

от работодателя  
Директор ГБОУ Республики Марий Эл  
«Октябрьская школа-интернат для  
детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей»

И.В.Валиева

(подпись)

М.П.

2016 г.

от работника  
Председатель профкома ГБОУ  
Республики Марий Эл «Октябрьская  
школа-интернат для детей-сирот и  
детей, оставшихся без попечения  
родителей»

З.И.Григорьева

(подпись)

М.П.

2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о новой системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует правоотношения по оплате труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, которые относятся к государственным образовательным организациям Республики Марий Эл и государственным организациям Республики Марий Эл, осуществляющим обучение, и находится в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл.

Настоящее положение разработано коллективом школы-интерната на основании Постановления Правительства Республики Марий Эл от 31 июля 2012 года № 283 «О новой системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл»; постановление Правительства Республики Марий Эл от 27 августа 2013г. № 272 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31.07.2012 г. № 283», в редакции постановлений Правительства Республики Марий Эл от 13.02.2014 г № 60, от 20.06.2014 г № 313, от 21.11.2014 №601, от 30.03.2015 №161 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31.07.2012 № 283»

2. Положение определяет :

порядок и условия оплаты труда работников учреждений;

минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) по профессиональным группам ( далее –ПКГ);

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным в установленном порядке;



выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденных в установленном порядке, за счет всех источников финансирования и критерии их установления;

вопросы оплаты труда педагогических работников;

порядок и условия почасовой оплаты труда;

условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера;

другие вопросы оплаты труда;

3. Система оплаты труда в учреждении устанавливается коллективным договором, соглашениями и другими локальными нормативными актами в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

4. Заработная плата работников учреждения (без учета премии и иных стимулирующих выплат), перешедших на новую систему оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премии и иных стимулирующих выплат), выплачиваемых на момент ведения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнении ими работ той же квалификации.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Ведение в учреждениях новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений;**

7. Оплата труда работников учреждений устанавливается на основе ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), а также выплат компенсационного и стимулирующего характера. При оплате труда педагогических работников, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена продолжительность рабочего времени, составляющая 30 или 36 часов в неделю, применяются должностные оклады, устанавливаемые за исполнение должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

При оплате труда педагогических работников, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена продолжительность рабочего времени, а нормы часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы, применяются ставки заработной платы за календарный месяц, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы), составляющую соответственно 18, 24 часа в неделю или 720 часов в год,



либо норму часов педагогической работы, составляющую 20, 24, 25, 30, 36 часов в неделю.

8. Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются и применяются с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами ставок заработной платы (должностных окладов) по ПКГ;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

9. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объемов лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Фонд оплаты труда бюджетного учреждения формируется учреждением самостоятельно за счет средств, выделяемых учредителем на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и иных не запрещенных законом источников.

Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть фонда оплаты труда включает ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) работников и компенсационные выплаты, стимулирующая часть - выплаты стимулирующего характера.

10. Размер заработной платы работников учреждения состоит из:

ставки заработной платы, оклада (должностного оклада);

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

11. Размер ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) работника определяется путем умножения базовых ставок (базовых окладов), установленных на основе отнесения должностей к ПКГ, на повышающие коэффициенты.

Базовая ставка (базовый оклад) по профессиональным квалификационной группе работников – фиксированный размер оплаты труда работников учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по должностям специалистов и служащих, профессиям рабочих, входящих в соответствующую профессиональную квалификационную группу работников, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных настоящим положением.

В ставку заработной платы, оклад (должностной оклад) педагогических работников включается и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 01.09.2013 года.



12. Базовой ставки (базовые оклады) педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 года № 216н.

13. К базовым ставкам (базовым окладам) работников предусматриваются повышающие коэффициенты, формирующие ставку заработной платы, оклад (должностной оклад).

По должностям работников, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников, применяются повышающие коэффициенты в зависимости от :

наличие среднего профессионального образования -1,0 ;

наличие высшего профессионального образования -1,15;

кандидат наук - 1,2.

Требования к уровню образования педагогических работников определяются Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 года № 761н;

Уровень образования педагогических работников определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем уровне образования.

Наличие квалификационной категории:

Вторая квалификационная категория -1,2 ( до окончания срока ее действия)

Первая квалификационная категория-1,3;

Высшая квалификационная категория-1,4;

14.С учетом специфики работы в учреждения предусматриваются повышающие коэффициенты к ставкам заработной платы

- специалистам и руководителям структурных подразделений за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности -1,25;

За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья :

-педагогическим работникам и руководителям структурных подразделений -1,2 ;

-другим работникам, непосредственно занятым в специальных (коррекционных) классах-1,15

За работу в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей -1,2;

### **III. Компенсационные выплаты**

15. К компенсационным выплатам относятся :

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;



выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

16. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах от фиксированного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

17. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в повышенном размере по сравнению со ставками заработной платы, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Работникам учреждения в соответствии со специальной оценкой условий труда предусматривается доплата в размере:

до 12 процентов ставки (оклада) за вредные и (или) опасные условия труда;

Руководитель учреждения проводит специальную оценку условий труда в порядке, установленном законодательством о специальной оценке условий труда.

Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется учреждением в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда и закрепляется локальным нормативным актом.

18. Выплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

За каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 6.00) оплачивается в повышенном размере до 35% часовой ставки за каждый час работы в ночное время.

В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу, работу в выходной или нерабочий праздничный определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.



Работникам учреждения занимающим должности рабочих и водителей автотранспортных средств за профессиональное мастерство устанавливаются доплаты в размере до 50 % оклада (должностного оклада).

Водителям легкового автотранспорта устанавливается доплата за классность (за исключением водителей автобусов и специальных автомобилей, занятых перевозкой детей) в следующих размерах: водителям 2 класса - 10 процентов, водителям 1 класса - 25 процентов должностного оклада за отработанное время.

**3.1. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников.**

19. Работникам, выполняющим у того же работодателя наряду со своей основной деятельностью, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности), или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий или исполнение обязанности временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объема выполненных работ, выполнение обязанности временно отсутствующего работника устанавливается директором школы-интерната в пределах лимитов бюджетных обязательств по фонду оплаты труда по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются.

За выполнение обязанности по социальной защите работников

30%

Ответственному за организацию технической безопасности при эксплуатации автотранспортных средств

60%

за организацию безопасной жизнедеятельности учреждения

30%

За оказание коррекционно-консультативной, методической помощи педагогам района и республики в рамках инклюзивного образования

50%

За организацию социального партнерства с волонтерами и НКО (Гранты), благотворительными фондами и организациями

50%

За дополнительную работу по учету и контролю потребления топливно-энергетических ресурсов по регулированию договорных поступлений с поставщиками этих ресурсов, за расчет лимитов потребления энергоресурсов

30%

За увеличение объема хозяйственных работ, за организацию и планирование общественно-полезного труда

30%

За дополнительную работу по выполнению обязанности механика автотранспортных средств

30%



- Доплата за выполнение обязанностей ответственного по охране труда 30%
- За методическое сопровождение образовательного процесса, курирование деятельности методического совета, за курирование деятельности классных руководителей 30%
- За курирование деятельности психолого-медико-педагогического консилиума 10%
- За курирование деятельности региональной инновационной площадки 30%
- За дополнительную работу по профилактике правонарушений и организацию комплексного сопровождения воспитанников 55%
- За обучение, наставничество, оказание помощи в работе вновь принятым на работу сотрудникам 50%
- За выполнение работ особой важности, не предусмотренных должностной инструкцией и прочих специальных типов работ, уровень значимости которых определяется директором 30%
- За экономическую работу, за внедрение новых программ и методических материалов для обеспечения рационального учета и отчетности 60%
- За дополнительную разработку и апробацию сетевых технологий организации обучения и воспитания; создание и апробацию педагогическим работникам цифровых образовательных ресурсов 30%
- За эффективность управленческой деятельности через работу с официальным сайтом ОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет 20%
- За дополнительную работу по внедрению современных, в том числе информационных, технологий в образовательном процессе, бухгалтерии, отдела кадров 30%
- За увеличение объема работ по основной должности, связанной с изменением контингента сотрудников и учащихся, а также с изменением функциональных обязанностей по основной должности 20%
- За дополнительную работу связанную с повышенной юридической и материальной ответственностью 20%



Работникам бухгалтерии за дополнительную работу в программе Сбербанка  
20%

Работникам бухгалтерии за дополнительную работу по ведению кассы и обработку  
кассовых документов 30%

Водителям за дополнительную работу по ремонту автотранспортных средств  
15%

Специалисту по кадрам за дополнительную работу секретаря-машинистки  
50 %

Специалисту по кадрам за дополнительную работу делопроизводителя  
30%

За дополнительную работу с архивом учреждения 40%

За привлечение дополнительных источников финансирования, в т.ч. спонсорских  
средств  
10%

Медицинским работникам за дополнительную работу по выполнению  
обязанностей диетсестры, за организацию и контроля питания детей  
50%

Медицинским работникам за дополнительную работу по предрейсовому  
медосмотру водителей 20%

медицинским работникам и шеф-поварам за работу сохранности и ведению учета  
материальных ценностей, обслуживание мед. оборудования в медпункте ,  
технологического оборудования в столовой 20%

Воспитателям за особый характер труда, связанный с разделением рабочего дня на  
части (с перерывом более 2 часов) 15%

За дополнительную работу по отпуску воспитанников в каникулярное время и в  
праздничные дни в семьи граждан РФ 50%

За использование во внеурочной деятельности инновационных коррекционно-  
развивающих технологий 20%

За своевременное и качественное ведение нормативно-правовой документации по  
обеспечению научно-методической деятельности школы-интерната  
5%

Музыкальному руководителю за дополнительную работу (выезд с детьми на  
концерт) 30%



### 3.2. Доплаты за осуществление неаудиторной деятельности

20. Доплаты за осуществление неаудиторной деятельности работников по следующим направлениям: осуществление функции классного руководителя; проверка письменных работ обучающихся, определенных образовательными программами учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, иных видов учебной деятельности в соответствии с утвержденным учебным планом образовательной организации; осуществление работ в качестве руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов, членов государственных экзаменационных комиссий, предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; выполнение функции председателей и членов предметных жюри всероссийской олимпиады школьников; проведение консультаций (дополнительных занятий) с обучающимися сверх часов утвержденного учебного плана образовательной организации; заведование: отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, интернатами при образовательных организациях; руководство предметной или цикловой комиссии, методическими объединениями;

Размер доплат за осуществление неаудиторной деятельности работников определяется учреждением самостоятельно и закрепляется в коллективном договоре, локальном акте учреждения в пределах лимитов бюджетных обязательств по фонду оплаты труда.

|   |          |
|---|----------|
| За заведование кабинетами, отделами   | 20%      |
| За заведование пришкольным учебно-опытным участком, оранжереей  | 30%      |
| Учителям трудового обучения за заведование учебными мастерскими   | 20%      |
| Учителям за проверку тетрадей предметов (от фактически заложенных в тарификацию часов)                            |          |
| - русского языка – делового письма  | 15%      |
| - истории, ИКН, обществознание, чтение, СБО, музыка, географии, природоведения, биологии, ИЗО, трудового обучения | 5%       |
| - математики  | 10%      |
| - логопедии, коррекционные занятия, психомоторики   | 5%       |
| - учителям начальных классов  | 15%      |
| - за заведование методическими объединениями  | 20%      |
| За выполнение обязанностей классного руководителя за каждого обучающегося, но не более 1000 рублей                | 5%+83,3р |

### 4. Стимулирующие выплаты.

21. К стимулирующим выплатам относятся:



выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;  
выплаты за качество выполняемых работ;  
выплаты за стаж работы;  
премиальные выплаты по итогам работы.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за работу, направленную на применение в практике передовых методов в организации деятельности учреждения, повышение авторитета и имиджа учреждения.

Размер надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в пределах лимитов бюджетных обязательств по фонду оплаты труда.

#### **4.1. Надбавка за качество выполняемых работ**

22. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам, которым присвоены почетные звания, знаки отличия в сфере образования и науки в следующем размере:

За наличие почетного звания:

«Заслуженный учитель Российской Федерации» - 2 000 рублей;

«Народный учитель Республики Марий Эл» - 1 500 рублей;

«Заслуженный работник образования Республики Марий Эл» -  
1 000 рублей.

При наличии двух и более почетных званий устанавливается доплата по максимальному значению соответствующего звания.

Надбавки за наличие почетного звания могут устанавливаться работникам учреждений, имеющим другие почетные звания Российской Федерации и Республики Марий Эл, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или деятельности работника.

За наличие знаков отличия в сфере образования и науки:

нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения» - 500 рублей.

Работникам учреждений, имеющим другие знаки отличия, может устанавливаться соответствующая надбавка при условии соответствия знака отличия профилю учреждения или деятельности работника.

**4. 2.** Надбавка за стаж работы устанавливается в пределах лимитов бюджетных обязательств по фонду оплаты труда:

Педагогическим работникам - за непрерывный стаж педагогической работы; учебно-вспомогательному и прочему персоналу - за непрерывный стаж работы в образовательном учреждении:

от 1 года до 10 лет - 5 процентов;

от 10 до 20 лет - 10 процентов;

свыше 20 лет - 15 процентов.

Педагогическим работникам, впервые окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации и заключившим в течении 3-х лет после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации трудовой договор с учреждением по педагогической специальности (должности)



устанавливается надбавка в размере до 50 % от ставки заработной платы (оклада) на срок первых трех лет работы с момента окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, в т.ч.

за первый год работы – 30%

за второй год работы - 40%

за третий год работы - 50%

Во всех случаях, когда надбавки и доплаты стимулирующего характера к должностным окладам (ставка) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой надбавки исчисляется из должностного оклада (тарифной ставки), без учета повышений, других надбавок и доплат, предусмотренных настоящим Положением.

### **5. Премии по итогам работы**

Премирование работников учреждения производится в пределах средств, предусмотренных на оплату труда за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. Периодичность выплаты – месяц, устанавливается коллективным договором или нормативным актом Учреждения.

Поощрительные выплаты устанавливаются на основе показателей качества результатов труда руководящих и педагогических работников.

В отдельных случаях (по результатам деятельности за большой период времени – квартал, год и т.д.) начисление премии возможно на основании только приказа директора школы-интерната.

Распределение премий по итогам работы из стимулирующей части фонда оплаты труда производится комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, созданной по приказу директора школы-интерната, на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями ежемесячно до 25 числа

Решение выносится на основании письменной оценки соответствия фактически достигнутого качества и результативности выполненных работ руководящими и педагогическими работниками в соответствии с перечнем показателей качества результатов труда в пределах лимитов бюджетных обязательств по фонду оплаты труда.

### **6. Вопросы оплаты труда педагогических работников**

Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Пределный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в том же учреждении руководителем учреждения, определяется Министерством образования и науки Республики Марий Эл (далее - Министерство), а других работников, осуществляющих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - самим учреждением. Преподавательская



работа в том же учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству могут иметь место только с разрешения Министерства.

Верхнего предела объема педагогической (преподавательской) работы, который может быть установлен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам в том же учреждении, не установлено.

Тарификационный список учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

В случае, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, то тарификационный список составляется раздельно по полугодиям.

Месячная заработная плата учителей определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на лечении в больницах, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение учащихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия 80 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы определяется путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы текущего учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также в периоды отмены учебных занятий



(образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса).

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не осуществляющим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки, заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

Уменьшение нагрузки за дни, когда преподаватель фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выезда в командировку и прибытия из нее), не производится.

## **6. Порядок и условия почасовой оплаты труда**

Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с



соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

## 7. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера

Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый ежегодно трудовым договором, устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей, определяемой в порядке согласно приложению № 2 к настоящему Положению, и составляет до 3 размеров средней заработной платы работников учреждения

| Группа по оплате труда<br>Руководителей | Количество размеров средней заработной<br>платы |
|---|---|
| I                                       | до 3,0  |
| II                                      | до 2,4  |
| III                                     | до 2,1  |
| IV                                      | до 1,8  |

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются работодателем на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

Исчисление средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения осуществляется путем деления годового фонда оплаты труда работников списочного состава учреждения без внешних совместителей (за исключением фонда оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на 12 месяцев и на среднесписочную численность работников списочного состава учреждения без внешних совместителей (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя.

Для определения должностного оклада руководителя учреждения при создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется Министерством.

Министерство может устанавливать руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера с учетом результатов его деятельности в соответствии с показателями эффективности работы учреждения, установленными Министерством, и выплачивать материальную помощь в пределах лимитов бюджетных обязательств учреждения на соответствующий финансовый год.

## 8. Другие вопросы оплаты труда

Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем и согласовывается с Министерством.



Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), установленного Министерством.

### 9. Порядок определения стажа педагогической работы

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Работникам учреждений время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

### 10. Нормы рабочего времени других работников учреждения

12.1. Продолжительность рабочего времени женщин (кроме педагогов), работающих в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности составляет 36 часов работы в неделю.

12.2. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пунктах 7 и п.12.1 составляет 40 часов в неделю.

|   |   |  |                   |                                |
|---|---|--|-------------------|--------------------------------|
| 12  | Шеф-повар<br>подсобный<br>рабочий кухни   | Работа в учреждении по специальности в соответствии с разделом, образной частью, работы, размер и частью вида работы, связанная с работой по специальности | Пункты 14, 15, 16 | 12 %                           |
| 13  | Младший воспитатель<br>уборщик<br>хозяйственная<br>старшая<br>фельдшер  | Работа в учреждении по специальности в соответствии с разделом, образной частью, работы, размер и частью вида работы, связанная с работой по специальности | Пункт 11          | 12 %                           |
| 14  | Младшая<br>...  | Работа в учреждении по специальности в соответствии с разделом, образной частью, работы, размер и частью вида работы, связанная с работой по специальности | Пункт 11          | 6 %                            |
| 15  | Работники<br>бухгалтерии<br>административного<br>кабинета   | Работа в учреждении по специальности в соответствии с разделом, образной частью, работы, размер и частью вида работы, связанная с работой по специальности | Пункт 12          | 12 %                           |
| Повышенная норма рабочего времени в учреждениях, расположенных в сельской местности |   |  |                   |                                |
| 16  | Служащие<br>дворника, уборщик<br>подсобный<br>воспитатель (кроме<br>преподавателей)<br>дежурный<br>хозяйственная<br>старшая<br>фельдшер | Работа в учреждении по специальности в соответствии с разделом, образной частью, работы, размер и частью вида работы, связанная с работой по специальности | Ст. 149 ТК<br>РФ  | 33 % от<br>нормы час<br>работы |
| 17  | Исследователь<br>участков<br>испытаний  | Работа в учреждении по специальности в соответствии с разделом, образной частью, работы, размер и частью вида работы, связанная с работой по специальности | Ст. 151 ТК<br>РФ  | По графику                     |